

LUCÉLIA PANTALEÃO SILVA

Auxiliar contábil, fiscal, ou administrativo financeiro.

Cuiabá, MT

luceliapantaleao@gmail.com

(66) 98409-2391

Atuar na área contábil como ou auxiliar administrativo, contábil, fiscal ou financeiro.



EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Estagiária Contábil Administrativa.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA SESP-MT - Cuiabá, MT

Janeiro de 2019 a Dezembro de 2019

1. EXCEL Básico e Avançado.
2. Experiência em lançamentos contábeis no sistema Estadual contábil e Financeiro, FIPLAN (Sistema Integrado de Planejamento Contabilidade e Finanças) realizando contabilização e registro de atos e fatos contábeis na Secretaria de Estado de Segurança Pública SESP-MT.
3. Curso de Extensão em Planejamento Fiscal e Tributário: conceito, características e finalidades, tributos e infrações tributárias, carga tributária Brasileira, análise de impostos taxas e contribuições incidentes sobre diferentes tipos de empresas. Incentivos fiscais e federais, impostos municipais Estaduais e Federais.
- 4- Controle e lançamento de notas fiscais em planilhas, aquisição, transferência e baixa de bens.
- 5- conferência e análise de Balanço patrimonial.
- 6- Redação Oficial: Ofício, CI (comunicação interna). Despacho.
- 7- Gestão de Documentos públicos: Protocolo, trâmite, recebimento, envio e arquivo no Sistema Estadual de Protocolo, e arquivo físico de documentos para prestação de conta ao fisco.
- 8- Realização de Inventário anual de Bens.
- 10- Regularização de Imóveis adotando os procedimentos legais necessários de acordo com a legislação Estadual.



ESCOLARIDADE

Bacharelado - Ciências Contábeis

Unopar - Cuiabá, MT

Fevereiro de 2016 a Dezembro de 2019



HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

Excel básico e Avançado (Menos de 1 ano), Pacote Office (5 anos), Trabalho em equipe (1 ano), Aprender o novo e se tornar expert. (1 ano), Empenho na realização das atividades profissionais (1 ano)



LINKS

<https://www.facebook.com/lucelia.pantaleao>

<https://www.linkedin.com/in/luc%C3%A9lia-pantale%C3%A3o-88638719b>



INFORMAÇÕES ADICIONAIS

INFORMÁTICA:

Informática nível intermediário.

■ Pouco tempo de experiência profissional porém muito empenho e competência para realizar as atividades que a mim forem atribuídas.

Aguardo uma oportunidade para mostrar minha competência em aprender na prática e me tornar uma profissional que soma com os resultados da empresa.